

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 12/2561
วันพฤหัสบดีที่ 20 ธันวาคม 2561 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ไพศาล	บุรินทร์วัฒนา	อธิการบดี
2. อาจารย์พงศ์วิทย์	วุฒิวิริยะ	รองอธิการบดี
3. รศ.สหายพล	มีชุนีก	รองอธิการบดี
4. ผศ.กฤษฎี	สุขฉายี	รองอธิการบดี
5. ผศ.ชลอ	หนูอินทร์	รองอธิการบดี
6. อาจารย์จิระวัฒน์	ใจอ่อนนุ่ม	รองอธิการบดี
7. ผศ.พัชระ	กัญจนกาญจน์	ผู้ช่วยอธิการบดี
8. ผศ.เดชา	พลเสน	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
9. ผศ.ดร.อำนาจ	ศิลาวัตร	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
10. ผศ.ดร.สาสินันท์	บุญมี	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. ดร.สุวดี	ตัมทอง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
12. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร.ธนู	ทดแทนคุณ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
13. อาจารย์เอกวิศว์	สงเคราะห์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
14. น.สพ.สถิตย์	อรุณแสง	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
15. นางสาวพัชรภรณ์	จันทร์ฉาย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

1. รศ.ดร.กิตติ	บุญเลิศนิรันดร์	รองอธิการบดี (ติตราชการ)
2. ผศ.ดร.ทรงวิทย์	เจริญกิจชลลาภ	รองอธิการบดี (ติตราชการ)
3. ผศ.สุวิทย์	วงษ์เย็น	รองอธิการบดี (ติตราชการ)
4. ดร.อนุรักษ์	เมฆพะโยม	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติตราชการ)
5. ดร.ศศิกานต์	สุวรรณประทีป	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติตราชการ)
6. ผศ.ดร.อำนาจ	จำรัสจรงผล	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติตราชการ)
7. อาจารย์อนนท์	บุชาพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติตราชการ)
8. อาจารย์เรืองสิน	ปลื้มปิ่น	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติตราชการ)

9. ผศ.ดร.ประมุข	อุณหเลขกะ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ติตราชการ)
10. รศ.นภัทร	วัจนเทพินทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ติตราชการ)
11. ผศ.สมใจ	บุญสรรงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวรัชชนันท์	ติமாக	แทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
2. นางสาวอรณี	เวชทัฬ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองกลาง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่แจ้งให้ทราบที่สำคัญเร่งด่วนขณะนี้ ได้แก่

1.1.1 สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัย

ความอยู่รอดของมหาวิทยาลัยในภาวะของการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่กระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย ทุกภาคส่วนต้องร่วมด้วยช่วยกันในการที่จะฝ่าฟันปัญหาอุปสรรคที่มากกระทบต่อการบริหารงานและต่อความมั่นคงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่สำคัญในการเปลี่ยนแปลงเพื่อความอยู่รอดคือ

1. มาตรการการเพิ่มรายได้

ถ้ามหาวิทยาลัยมีความมั่นคงทางด้านของการเงินหรือรายได้ไม่ดี จะกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยรายได้มาจากค่าธรรมเนียมการศึกษา การบริหารสินทรัพย์ การบริการวิชาการ การสร้างผลผลิต โครงการที่ปรึกษา โครงการทดสอบต่าง ๆ ต้องเร่งรัดให้เกิดรายได้ อาจต้องมีการยกวางระเบียบเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้กำลังใจกับบุคลากร/หน่วยงานที่ผลักดันการดำเนินการเสริมสร้างรายได้ก่อให้เกิดผลดีกับมหาวิทยาลัย มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการร่างระเบียบอาจให้เป็นรางวัลเป็นสิ่งตอบแทนให้กับบุคลากร/หน่วยงานที่ดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมาย สาขาไหนรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมาย มีรางวัลส่งเสริมกำลังใจในการทำงานและยังบอกถึงประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรทุกสาขาเป็นตัวชี้วัดของทุกหลักสูตรของทุกคณะ การออกไปติดต่อประสานกับโรงเรียนซึ่งแต่ละคณะแต่ละศูนย์พื้นที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้ได้นักศึกษาตามเป้าหมาย มหาวิทยาลัยมีนโยบาย และได้มอบหมายภารกิจให้ทุกหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบไปดำเนินการ คณะลงไปสู่สาขาไปสู่หลักสูตรไปสู่บุคลากรในแต่ละระดับจนถึงนักศึกษารุ่นพี่ที่จะต้องช่วยกันหานักศึกษารุ่นน้อง

นอกจากการจัดหารายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วควรคิดโครงการบริการวิชาการ เพื่อให้มีรายได้ของแต่ละคณะ หน่วยงานที่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย มอบงานบริการวิชาการวางแผนงานโครงการที่ไม่ใช่แค่บริการฟรีและทุกหน่วยงานต้องดำเนินการเพื่อให้มีรายได้เสริมจากงานวิจัยที่ได้ผลตอบแทนจากการทำวิจัย เป็นที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานและบริการทดสอบต่าง ๆ การพัฒนาระบบหรือพัฒนาโปรแกรมทางด้านไอทีเพื่อให้บริการกับหน่วยงานและก่อให้เกิดรายได้ รวมถึงทรัพยากร/สินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยที่มีที่จะก่อให้เกิดรายได้ ไม่ว่าจะเป็นอาคาร สนามกีฬา หอประชุม อุปกรณ์ที่มีอยู่ เช่น ห้องประชุมจัดประชุมสัมมนาฝึกอบรมต่าง ๆ ตามแผน/โปรแกรมของแต่ละคณะไปยังกลุ่มเป้าหมายที่ก่อให้เกิดรายได้โดยเฉพาะจัดหารายได้จากหลักสูตร Short course ที่อยากให้เกิดเป็นรูปธรรม หลังจากมีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าหน่วยงานในเดือนกุมภาพันธ์คงต้องมีการทำคำรับรอง กำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดดังกล่าวให้ชัดเจน

2. มาตรการลดค่าใช้จ่าย

การลดค่าใช้จ่ายเป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง รายได้ลดแต่ค่าใช้จ่ายยังสูงจะถึงจุดวิกฤตของมหาวิทยาลัย จุดอ่อนของมหาวิทยาลัยคือทรัพย์สินไม่เป็นของตนเองเป็นที่เช่ากรมการศาสนาที่เช่าทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ ซึ่งค่าเช่าหลายแสนบาทและจะมีการปรับเพิ่มขึ้น มอบกองนโยบายและแผนดำเนินการสรุปข้อมูลเพื่อจะทำหนังสือไปยังสำนักสำนักงานทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ให้เห็นค่าเช่าเดิมเท่าไรปรับเพิ่มขึ้นเป็นเท่าไร เพื่อชี้แจงว่างบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับแต่ละปี งบประมาณแผ่นดินเท่าไรงบประมาณรายได้เท่าไรเปรียบเทียบและการใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยมีภาระดังกล่าวโดยเฉพาะค่าเช่าพื้นที่

การลดค่าใช้จ่าย พื้นที่ที่มหาวิทยาลัยเช่าไม่ได้ทำให้เกิดประโยชน์ แสดงว่ามหาวิทยาลัยจ่ายเงินศูนย์เปล่า ศูนย์นันทบุรีพื้นที่ว่างจึงคิดทำสวนไม้ล้อมปลูกเป็นโครงแล้วมีไม้เรียงเป็นแถว ถ้ามหาวิทยาลัยจัดทำเป็นสวนไม้ล้อม (โครงการแข่งเงิน) คือการซื้อขงไม้ไผ่และปลูกไม้ป่า ไม้สวนให้เต็มพื้นที่ 1 ตารางวา พื้นที่ตรงไหนว่างเปล่าจะทำอย่างไรให้เกิดประโยชน์เกิดรายได้ ถ้าไม่ขายอย่างน้อยก็ไม่ต้องซื้อมาปลูกในพื้นที่ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เป็นการประหยัดงบประมาณของมหาวิทยาลัยด้วยแต่ถ้าขายได้ก็มีรายได้ ศูนย์สุพรรณบุรีเช่นเดียวกันพื้นที่เยอะพื้นที่ว่างเปล่าได้ลงมะม่วง กล้วยน้ำหว่าและกล้วยหอมไว้เกิดผลผลิตอีกส่วนหนึ่งจะร่วมกับเอกชนดำเนินการในพื้นที่ว่างเปล่าให้เกิดรายได้ มหาวิทยาลัยต้องใช้พื้นที่ทั้งหมดให้เกิดประโยชน์ การให้เช่าถือเป็นการลดค่าใช้จ่ายเพราะมีรายได้กลับเข้ามาทุกพื้นที่ที่อย่าปล่อยให้ว่างเปล่าไม่เกิดประโยชน์ สิ่งที่เป็นส่วนการลงทุนเพื่อการศึกษาที่ต้องทำสิ่งที่ต้องพัฒนาให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น ต้องทำควบคู่กัน

การลดค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าสาธารณูปโภค เช่น ยุบหน่วยงานมารวมที่เดียวกัน ยานพาหนะสามารถไปร่วมกัน ห้องเรียนห้องปฏิบัติการใช้ร่วมกัน ห้องพักอาจารย์มารวมอยู่อาคารเดียวกัน ทำให้พนักงานทำความสะอาดลดลงเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยลดลงและทำให้ลดค่าใช้จ่ายลดลงได้คงต้องกำหนดเป็นมาตรการต่อไป มอบกองกลางดำเนินการวางแผนดังกล่าวแต่อย่างไรก็ตามทุกภาคส่วนต้องมีส่วนร่วม ผาสภาคณาจารย์ฯ การที่จะฉีกกำลังในการขับเคลื่อนกันอย่างไรในภาวะวิกฤติด้วยการรวมพลังของสภาคณาจารย์ฯ ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่เพื่อให้สิ่งดีกับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงและได้รับประโยชน์จากบุคลากรจากทรัพย์สินที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์โดยให้ดำเนินการ

ตามบทบาทหน้าที่ นอกจากนั้นการลดค่าใช้จ่ายอีกส่วนหนึ่งคือการประหยัดการใช้วัสดุอุปกรณ์ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า

การขอความอนุเคราะห์เครือข่ายช่วยทำงานเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายและก่อให้เกิดรายได้ การทำงานร่วมกันจากเครือข่ายและประหยัดค่าใช้จ่าย นอกจากนั้นคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ คณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ และคณะศิลปศาสตร์มีการรับงานภายนอกที่ก่อให้เกิดรายได้

เรื่องสำคัญอีกเรื่องต้องรีบดำเนินการ คือกองนโยบายและแผนได้แจ้งเวียนหน่วยงานเสนองบประมาณประจำปี 2563 ภายในวันที่ 15 มกราคม 2562 ทุกหน่วยงานจะต้องทำแผนงบประมาณส่งโดยด่วน งบบุคลากรทั้งหมดมอบกองบริหารงานบุคคลตรวจสอบตัวเลข บุคลากรมีทั้งหมดเท่าไร งบประมาณจะต้องเพิ่มเงินอีกเท่าไร (งบบุคลากร) กรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ ที่ใช้จริงเท่าไร ที่กำลังจะต้องใช้เท่าไรภายในกรอบอัตรากำลังที่ต้องของงบประมาณ กองนโยบายและแผนรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานส่งภายในวันที่ 15 มกราคม 2562 การจัดทำงบประมาณประจำปี 2563 ต้องเข้าไปในเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ และการเตรียมการจัดทำงบประมาณประจำปี 2563 จะมีรายละเอียดในการดำเนินการจัดทำของงบประมาณ งบประมาณแผ่นดินมีแนวโน้มจะลดลง มหาวิทยาลัยต้องหางบประมาณส่วนอื่นจากงบบูรณาการ งบจังหวัด งบอบจ. มาสนับสนุน

1.1.2 มาตรการเสริมสร้าง พัฒนา ส่งเสริมบุคลากรให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้นในการปฏิบัติงาน ในภาวะอย่างนี้ทุกคนต้องร่วมกันในการออกไปหาลูกค้า ร่วมกันในการให้บริการ ร่วมสร้างรายได้ ร่วมลดค่าใช้จ่าย มอบทุกหน่วยงานไปดำเนินการและกำกับควบคุมดูแลบุคลากรที่ทำงานดีทำงานมีผลงานให้มีกำลังใจ คนที่มีผลงานน้อยไม่มีความโดดเด่นควรส่งเสริมสมรรถนะให้มากยิ่งขึ้นทำให้เห็นการเปลี่ยนแปลง

1.1.3 มาตรการของการบริหารจัดการ เป็นการสร้างความร่วมมือของทุกภาคส่วนบูรณาการร่วมกัน โดยมีคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมาวางแผนร่วมกันแล้วประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันขับเคลื่อนในการบริหารจัดการแต่ละด้าน มอบให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ มอบทุกหน่วยงานดำเนินการและถือปฏิบัติ ตามมาตรการดังกล่าว

1.1.2 งานกรุงเก่าอยุธยามรดกโลก

จังหวัดพระนครศรีอยุธยาขอขอบคุณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ร่วมขบวน พิธีเปิดงานกรุงเก่าอยุธยามรดกโลก เมื่อวันศุกร์ที่ 7 ธันวาคม 2561

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2561

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.1.2 การบริหารมหาวิทยาลัย	ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี/ คณะ 6 คณะ	<p>คณะกรรมการชุดนี้ควรร่วมคิดร่วมสร้างสิ่งที่จะทำให้มหาวิทยาลัยไปข้างหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันมีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยอย่างรุนแรง ซึ่งเราต้องตระหนัก ว่าวิกฤตภายนอกยังไม่เท่ากับวิกฤตภายใน พวกเราทุกคนต้องผนึกกำลังกันอย่างเต็มที่ เลิกคิดแต่เฉพาะตัว มาผนึกกำลังกัน เพื่อให้องค์กรของเราอยู่ได้และทุกคนก็จะอยู่ได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะพวกเราแกนนำคือ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยต้องนำสิ่งที่ได้จากการประชุมไปทำความเข้าใจ กับบุคลากรให้ร่วมคิดร่วมกันทำ สร้างสรรค์สิ่งที่ดี เพื่อให้มหาวิทยาลัยเราไปได้ เนื่องจากสภาพสังคมเปลี่ยนแปลง เทคโนโลยีเข้ามากระทบอย่างรุนแรง และเศรษฐกิจ งบประมาณรายได้ งบประมาณแผ่นดินลดลง แต่ค่าใช้จ่ายยังคงสูงขึ้น</p> <p>นโยบายของรัฐปรับเปลี่ยนไปมาก แต่นโยบายหนึ่งของรัฐด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมเป้าหมาย 10 อุตสาหกรรมที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสามารถสนองความต้องการของรัฐได้</p> <p>ส่วนเรื่องนโยบายของรัฐที่ออกกฎ ระเบียบของรัฐ แล้วมีผลกระทบต่อการบริหารมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน คือประกาศของ ป.ป.ช. กระทบต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้มอบให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีทำหนังสือแจ้งเวียนประกาศ ป.ป.ช. ไปยังกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน ทั้งภายในภายนอก และรองอธิการบดี ที่ต้องดำเนินการแจ้งบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามที่ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด ในส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิได้รับแจ้งการขอลาออกเบื้องต้นด้วยวาจา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ขอความอนุเคราะห์กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอยู่ช่วยสรรหาหัวหน้าหน่วยงาน 7 หน่วยงานให้เสร็จสิ้นก่อน หากยังไม่เสร็จสิ้นจะมีปัญหาตามมาอีก เมื่อหัวหน้าหน่วยงานหมดวาระ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>ถ้าไม่มีสภามหาวิทยาลัยจะไม่สามารถสรรหาและแต่งตั้งได้ รวมทั้งเรื่องการบริหารการเงิน มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีดำเนินการทำหนังสือหรือ สกอ. กรณีที่ไม่มีสภามหาวิทยาลัยจะสามารถแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานอย่างไร หรือหัวหน้าหน่วยงานครบวาระใครจะเป็นผู้แต่งตั้งการอนุมัติต่าง ๆ ถ้าไม่มีสภามหาวิทยาลัยผลสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้</p> <p>สิ่งที่กระทบมากที่สุด คือนักศึกษาที่เข้ามาเรียนมีจำนวนน้อย ผลผลิตที่ออกไปสู่ตลาดไม่ตรงตามความต้องการ มหาวิทยาลัยต้องปรับเปลี่ยนหลักสูตร/การพัฒนาผลผลิต ให้เป็นผู้ประกอบการได้จริง ดังนั้น คณะบดีทุกคณะต้องวางแผนการรับนักศึกษาเข้ามาศึกษาจะอย่างไร โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นผู้สรุปรายงานข้อมูลว่าหลักสูตรใดมีนักศึกษาน้อยอย่างต่อเนื่องกับทางคณะ เพื่อให้คณะนำข้อมูลไประดมความคิดกับสาขาและบุคลากรทุกฝ่าย หาเครือข่ายและแนวทางเชิญชวนให้นักศึกษาเข้ามาศึกษาต่อไปให้ได้ตามเป้าหมาย</p> <p>ในด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีบทบาทและความจำเป็นอย่างมาก โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องปรับระบบ IT การบริหารจัดการสารสนเทศ รวมทั้งการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้มีความคล่องตัว และรวดเร็ว เพื่อมหาวิทยาลัยได้วางมาตรการเรื่องนี้ต่อไป</p> <p>จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ</p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
1.1.5 การสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ดีต่อกัน	รองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์)/ รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ)/ คณบดี 6 คณะ/ ผู้อำนวยการ กองบริหารงานบุคคล	<p>ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยหากมีเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ขอให้หัวหน้าหน่วยงานได้ให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจที่ดีต่อกันกับบุคลากรในสังกัดโดยเฉพาะขณะนี้ เรื่องพนักงานมหาวิทยาลัยประสงค์เลือกรับเงินเดือนเต็มจำนวนในอัตรา 1.7/1.5 จากผลการสำรวจตามมติสภามหาวิทยาลัย ในฐานะอธิการบดี ซึ่งเป็นผู้บริหารองค์กรนั้น ยึดในหลักการว่า เงินที่รัฐจัดสรรให้อัตรา 1.7/1.5 ส่วนหนึ่งให้จ่ายเป็นเงินเดือน อีกส่วนหนึ่งเพื่อมหาวิทยาลัยจัดเป็นสวัสดิการ ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นเพื่อความมั่นคงของชีวิตในบั้นปลาย การที่พนักงานมหาวิทยาลัยประสงค์เลือกรับเงินเดือนเต็มในอัตรา 1.7/1.5 แล้ว ทำให้มหาวิทยาลัยไม่อาจจัดสวัสดิการช่วยเหลือได้ในกรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต เจ็บป่วย หรือค่าเล่าเรียนบุตร แต่คนในครอบครัวหรือภาพสังคมภายนอกจะทราบหรือไม่ว่า ทำไมมหาวิทยาลัยไม่มีการช่วยเหลือสวัสดิการใด ๆ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยเลย เพราะพนักงานรับเงินเดือนไปเต็มจำนวนแล้ว รูปแบบการจ้างเปรียบเสมือนการจ้างเหมา ไม่มีความผูกพันใด ๆ แม้ว่าสภามหาวิทยาลัยจะได้มีการออกข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าทดแทนโดยให้จ่ายจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ซึ่งต่อไปจะไม่มีเงินในกองทุนที่จะจ่าย และประธานสภาคณาจารย์ได้ชี้แจงว่าการจ่ายขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย และเสนอให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการวางหลักเกณฑ์และหาข้อสรุปเกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ได้ช้อยติ</p> <p>ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการฯ แจ้งว่ามหาวิทยาลัยและได้มอบรองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) สรุปข้อมูลเรื่องการเงิน รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ) ตรวจสอบเรื่องงบประมาณในการจ้างที่ได้รับจัดสรร และผู้เกี่ยวข้องสรุปประเด็นเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิการ รวมทั้งตรวจสอบ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>และร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>แต่ทั้งนี้ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยประสงค์เลือกรับเงินเดือนเต็มจำนวนในอัตรา 1.7/1.5 แล้วมหาวิทยาลัยจึงต้องดำเนินการตามเจตนารมณ์และตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติต่อไป โดยมีได้มีประเด็นขัดแย้งกับพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ</p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561</p>
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา		
4.1.1 ทบทวนการจ้างพนักงานราชการตำแหน่งอาจารย์	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ)/ ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี/ คณบดีคณ./คณบดีวท./ คณบดีศศ.	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>เห็นควรให้เลิกจ้างพนักงานราชการสายวิชาการทั้ง 3 อัตรา เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างปีงบประมาณ 2563 โดยให้ปรับเป็นอัตราพนักงานราชการสายสนับสนุนรวมจำนวน 51 อัตรา และมอบหมายคณะทั้ง 3 คณะตรวจสอบคุณสมบัติการเข้าสู่ตำแหน่ง ทำความเข้าใจกับพนักงานราชการสายวิชาการทั้ง 3 ราย หากสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้วจะไม่ต่อสัญญาจ้าง (ให้ดำเนินการสอบเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย) และมหาวิทยาลัยควรดำเนินการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยรองรับ</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นควรให้มหาวิทยาลัยมอบผู้เกี่ยวข้อง รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ) และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีประสานกองบริหารงานบุคคลจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนรองรับให้กับพนักงานราชการเพื่อความก้าวหน้า รวมทั้งหาวิธีการและแนวทางการประเมินปรับเปลี่ยน</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>สถานภาพพนักงานราชการสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561 และเสนออธิการบดีเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการแจ้งกองบริหารงานบุคคลดำเนินการต่อไป</p>
<p>4.1.2 พิจารณาการเข้าร่วมโครงการประชุมเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษา และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 12</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) /ผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)/ ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>มอบหมายดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสานติดตามผลงาน/หน่วยงานส่งผลงานเข้าร่วมประกวด 2. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม), ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาผลงานที่เป็นจุดเด่นของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นข้อมูลจัดทำโปสเตอร์นิทรรศการ <p>ทั้งนี้ มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) กำกับและติดตามการดำเนินการดังกล่าว</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ได้ประสานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งอยู่ระหว่างการรวบรวมผลงานส่งเจ้าภาพจัดงาน ภายในกำหนดเวลาประมาณเดือนธันวาคม 2561</p>
<p>4.1.3 (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>	<p>ผู้อำนวยการ สำนักคุณภาพการศึกษา</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>เห็นชอบในการเสนอคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยพิจารณา เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>ต่อไป และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับมาตรการในแต่ละความเสี่ยง ดังนี้</p> <p>1. ความเสี่ยงเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย มาตรการ6 “จัดทำการตลาดเพื่อให้นักศึกษาเข้าเรียน” ยังไม่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน ไม่มีแผนไม่มีงบประมาณ</p> <p>ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) แจ้งว่า ปีนี้มีงบประมาณประชาสัมพันธ์และจัดสรรของที่ระลึกส่งมอบให้คณะในการประชาสัมพันธ์แล้ว ส่วนงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย กองกลาง อยู่ระหว่างดำเนินการและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>การแต่งตั้งคณะกรรมการการประชาสัมพันธ์ ควรมีคณบดีและผู้เกี่ยวข้องของแต่ละคณะ เพื่อสามารถเข้าใจถึงความต้องการของคณะ และการประชาสัมพันธ์ควรวางน้ำหนักแผนประชาสัมพันธ์เชิงวิชาการเป็นจุดเด่น ควรพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ให้มากขึ้น</p> <p>2. ความเสี่ยงบัณฑิตมีคุณวุฒิและสมรรถนะไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ มาตรการ 6 นั้น ในปีนี้มหาวิทยาลัยได้มอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร CDIO-based Education ต่อเนื่องจากปีที่แล้ว แต่มุ่งจัดเป็นหลักสูตร ๆ ไป</p> <p>3. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก ความเสี่ยงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักศึกษา ควรเพิ่มเติมมาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรื่องลึพโดยสาร ไม่มีข้อมูลเจ้าหน้าที่ดูแล เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจะติดต่อประสานใคร - ควรพัฒนาระบบฐานข้อมูลความปลอดภัย เมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น บุคลากร/นักศึกษา จะติดต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผู้ใดที่ดูแลรักษาความปลอดภัยในแต่ละอาคาร ทำเป็นระบบออนไลน์

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>- การป้องกันอุบัติเหตุจากการเดิน ชนกระจก ชั้น 2 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ซึ่งมีเหตุการณ์เกิดขึ้นแล้ว บุคลากรได้รับบาดเจ็บ เนื่องจากไม่มีสัญญาณลักษณะติดกระจก ทั้งนี้ มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีประสาน กองกลางดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว</p> <p>- การประสานกับหน่วยงานภายนอก สนับสนุนเพิ่มมาตรการสร้างสะพานลอย หน้ามหาวิทยาลัยให้รถจักรยานยนต์สัญจรได้ เพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาที่ข้ามฝั่ง และเมื่อได้สะพานน้ำท่วมไม่สามารถสัญจรได้ ซึ่งทำ ได้ยากเนื่องจากสามโนครวีประชากรในพื้นที่ไม่มากพอ ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะสนับสนุนและได้เคย ดำเนินการมาแล้ว แต่สิ่งที่มหาวิทยาลัยสามารถ หาทางแก้ปัญหาเหล่านี้ได้บ้าง เช่น การจัดสรร งบประมาณส่วนหนึ่งในการซ่อมแซมถนนใต้สะพาน ที่ชำรุด ตั้งกรวย/ปักแนวเขตแสดงหลุม บ่อหรือ ทำการกันเขตขอบถนนเวลาน้ำท่วมไม่สามารถสัญจรได้ ให้สามารถทราบถึงเขตที่สามารถสัญจรได้</p> <p>- ความชัดเจนเรื่องผู้รับผิดชอบในการ ดูแลการเข้ามาของบุคคลภายนอกยามวิกาล ที่เป็นที่มา ของการขโมย/ทำลายทรัพย์สิน ว่าใคร/หน่วยงานใด เป็นผู้รับผิดชอบ เมื่อเข้ามากระทำการที่ไม่ดี ในส่วน ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมากแค่ไหน และรับผิดชอบส่วนใด และควรกำหนดเป็นมาตรการ ทุกศูนย์พื้นที่</p> <p>4. ความเสี่ยงความมั่นคงปลอดภัยทาง เทคโนโลยีและสารสนเทศ ควรเพิ่มเติมมาตรการการ พัฒนากำลังคนของมหาวิทยาลัยเฉพาะด้านที่มีความรู้ และมีมาตรฐาน เนื่องจากลักษณะงานเป็นความลับ</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		ทั้งนี้ สำนักคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ในการนี้เลขานุการได้รายงานเพิ่มเติมเรื่อง บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการบุคลากรสายสนับสนุน (ฉบับปรับปรุง) ได้เสนอกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และประธานได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่าการสร้างความเข้าใจเป็นเรื่องที่สำคัญ ข้อมูลข่าวสารทั้งหลายที่มีความขัดแย้งเกิดจากการสื่อสารข้อมูลที่ไม่ถูกต้องไม่ตรงกับข้อเท็จจริง เรื่องการเงินมอรับรองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) เป็นผู้ชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายได้ค่าใช้จ่ายกองทุนและการใช้เงิน ซึ่งรองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) เป็นผู้กำกับดูแล

ส่วนการจัดการศึกษาการเรียนการสอน ปัญหาเรื่องนักศึกษากรณีต่าง ๆ มอรับรองอธิการบดีด้านวิชาการ (นายพงศ์วิทย์ วุฒิวริยะ) ให้ความสนใจกับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและคณะ เพื่อจะไม่เกิดการขัดแย้งและต้องมีหลักการกฎเกณฑ์ที่ชัดเจน

1.2.2 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562

กองนโยบายและแผน ขอรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำเดือนพฤศจิกายน 2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 พฤศจิกายน 2561 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินก้อนไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ 2561

ตารางที่ 1 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินก้อนไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ 2561

รายการ	เงินก้อนเหลื่อมปี	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ	คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน (3 รายการ)	22,388,060.00	2,550,515.00	11.39	19,837,545.00	88.61
งบประมาณเงินรายได้ (13 รายการ)	10,163,892.01	8,546,535.01	84.09	1,617,357.00	15.91

1.1 งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 3 รายการ เป็นสิ่งก่อสร้าง 2 รายการ จ้างเหมา 1 รายการ จำนวนเงิน 22,388,060.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 2,550,515.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.39 คงเหลือรายการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน 3 รายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 1 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

กองกลาง

- จ้างเหมาปรับภูมิทัศน์อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ วงเงิน 399,000.00 บาท สิ้นสุดสัญญาวันที่ 10 ตุลาคม 2561 ส่งเอกสารเบิกจ่ายงวดงานสุดท้าย วันที่ 14 ธันวาคม 2561

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

- ปรับปรุงต่อเติมอาคาร 20 (อาคารเทคนิคอุตสาหกรรม) ตำบล หันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 หลัง วงเงิน 4,096,500.00 บาท สิ้นสุดสัญญา 15 ตุลาคม 2561 (5 งวดงาน 233 วัน) คาดว่าสามารถส่งเอกสารเบิกจ่ายงวดงานที่ 2 ภายในเดือนธันวาคม 2561

หมายเหตุ : ขยายระยะเวลา 53 วัน สิ้นสุดสัญญา 15 ตุลาคม 2561

- ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการด้านวิศวกรรมการผลิตชิ้นส่วนอุตสาหกรรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 หลัง วงเงิน 17,892,560.00 บาท สิ้นสุดสัญญาวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 (9 งวดงาน 270 วัน) ส่งเอกสารเบิกจ่ายงวดงานที่ 3 วันที่ 4 ธันวาคม 2561 และคาดว่าจะสามารถส่งมอบงวดงานที่ 4 ภายในเดือนธันวาคม 2561

1.2 งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 13 รายการ เป็นครุภัณฑ์ 7 รายการ สิ่งก่อสร้าง 3 รายการ จ้างเหมา 3 รายการ จำนวนเงิน 10,163,892.01 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 8,546,535.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 84.09 คงเหลือรายการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน 2 รายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 2 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

สำนักงานอธิการบดี

- จ้างทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2561 (2 งวดงาน) วงเงิน 2,391,675.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 1,053,975.00 บาท ส่งเอกสารเบิกจ่ายงวดสุดท้าย วันที่ 7 ธันวาคม 2561

- จ้างตรวจสุขภาพนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2561 วงเงิน 822,952.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 543,295.00 บาท ส่งเอกสารเบิกจ่ายงวดสุดท้าย วันที่ 7 ธันวาคม 2561

2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2562

ตารางที่ 2 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย	จัดสรรตาม พรบ.	ผลการเบิกจ่าย		ผลการเบิกจ่าย		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	ไตรมาส 1		ณ 31 ต.ค.61	ณ 30 พ.ย.61	ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย	คงเหลือ				
	(ร้อยละ)	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	25.00	849,269,700	16,533,135.82	1.95	125,136,537.84	14.73	1,673,319.82	0.20	722,459,842.34	85.07
รายจ่ายประจำ	25.00	600,873,000	16,533,135.82	2.75	122,263,373.84	20.35	1,673,319.82	0.28	476,936,306.34	79.37
รายจ่ายลงทุน	25.00	248,396,700	0.00	0.00	2,873,164.00	1.16	0.00	0.00	245,523,536.00	98.84
ครุภัณฑ์ (45 รายการ)		147,596,700	0.00	0.00	2,873,164.00	1.95	0.00	0.00	144,723,536.00	98.05
สิ่งก่อสร้าง (4 รายการ)		100,800,000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,800,000.00	100.00

2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 849,269,700.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 125,136,537.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.73 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 12 - 13 ในเอกสารแนบ 2)

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 600,873,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 122,263,373.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.35

2.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ 45 รายการ สิ่งก่อสร้าง 4 รายการ งบประมาณ 248,396,700.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 2,873,164.00 บาท ก่อหนี้ผูกพันแล้ว 9 รายการ อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 40 รายการ

รายการ	ณ 2/ก/ป	ยังไม่เข้ากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง			อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง						กระบวนการหลังอนุมัติผูกพัน			รวม	
		จัดหารายละเอียด/ แบบรายการ ครั้งที่ 1	แก้ไขรายละเอียด/ แบบรายการ ครั้งที่ 1	อยู่ระหว่าง ตรวจสอบ รายละเอียด/แบบ รายการ	ดำเนินการหา ผู้รับจ้างครั้งที่ 1	แก้ไขรายละเอียด/ แบบรายการ ครั้งที่ 1 (หลังเข้า จัดซื้อ)	อยู่ระหว่างรอ ฟังคำวิจารณ์	ยื่นข้อเสนอด้าน เทคนิค	ดำเนินการหา ผู้รับจ้างครั้งที่ 2	รอ อุทธรณ์ ประกาศผล	รองลง นาม สัญญา	ลงนามสัญญา แล้วรอส่งมอบ	ส่งมอบแล้ว รอเบิกจ่าย		เบิกจ่ายแล้ว
รวมทั้งสิ้น	ณ 31 ต.ค.61	-	3	1	9	3	2	6	-	16	-	9	-	-	49
	ณ 30 พ.ย.61	-	-	-	2	-	4	3	6	20	5	6	1	2	50
1.ครุภัณฑ์	ณ 31 ต.ค.61	-	3	-	8	2	2	6	-	15	-	9	-	-	45
	ณ 30 พ.ย.61	-	-	-	1	-	3	3	5	19	5	6	1	2	45
2.สิ่งก่อสร้าง	ณ 31 ต.ค.61	-	-	1	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	4
	ณ 30 พ.ย.61	-	-	-	1	-	1	-	1	1	-	-	-	-	5

รายการลงทุนที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 40 รายการ แบ่งเป็น รองลงนามสัญญา 5 รายการ รออุทธรณ์ประกาศผล 20 รายการ และอยู่ระหว่างกระบวนการ 15 รายการ ดังนี้

กองกลาง

- ปรับปรุงถนนและท่อระบายน้ำภายในมหาวิทยาลัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 18,000,000.00 บาท อยู่ระหว่างรอฟังคำวิจารณ์

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

- ชุดฝึกพื้นฐานงานวิศวกรรม ตำบลยานยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี วงเงิน 2,854,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 1

- ชุดปฏิบัติการงานซ่อมบำรุงงานโมบายไฮดรอลิกนิวแมติก (ในเครื่องจักรกลการเกษตรและอุตสาหกรรม) ตำบลยานยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี วงเงิน 17,600,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการเครื่องจักรพื้นฐาน ตำบลยานยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี วงเงิน 12,410,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2

- ปรับปรุงอาคารโรงฝึกงานคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตำบลยานยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี วงเงิน 10,800,000.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2

คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการแพลงก์ตอนและสาหร่าย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 1,959,500.00 บาท อยู่ระหว่างรอฟังคำวิจารณ์

- ชุดกล้องจุลทรรศน์สองตาพร้อมโปรแกรมวัดและคำนวณและชุดถ่ายภาพพร้อมเครื่องขยาย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 1,800,000.00 บาท อยู่ระหว่างรอฟังคำวิจารณ์

- เครื่องวิเคราะห์ภาพเซล (Cell Imaging System) พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 2,354,000.00 บาท อยู่ระหว่างรอฟังคำวิจารณ์

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ชุดครุภัณฑ์ Hands-on Studio & Photographic ตำบลท่าवासูกกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 125,800.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการพัฒนานักธุรกิจด้านอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ในเศรษฐกิจยุคดิจิทัล ตำบลท่าवासูกกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 1,489,700.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการการจัดการคลังสินค้า ตำบลท่าวาสูกกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 1,494,600.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัลขั้นสูง ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี วงเงิน 1,812,100.00 บาท ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการพัฒนาแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี วงเงิน 1,719,800.00 บาท ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการประมวลผลภาพขั้นสูง ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี วงเงิน 2,232,400.00 บาท ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

คณะศิลปศาสตร์

- ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 57,000,000.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 1

3. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2562

ตารางที่ 3. แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย	จัดสรร	ผลการเบิกจ่าย		ผลการเบิกจ่าย		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	ไตรมาส 1		ณ 31 ต.ค.61		ณ 30 พ.ย.61		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	(ร้อยละ)	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	25.00	262,764,000	4,189,125.66	1.59	36,604,094.73	13.93	1,509,371.69	0.57	224,650,533.58	85.50
รายจ่ายประจำ	25.00	256,115,300	4,189,125.66	1.64	36,604,094.73	14.29	1,509,371.69	0.59	218,001,833.58	85.12
รายจ่ายลงทุน	25.00	6,648,700	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,648,700.00	100.00
ครุภัณฑ์ (37 รายการ)		6,031,000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,031,000.00	100.00
สิ่งก่อสร้าง (2 รายการ)		617,700	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	617,700.00	100.00

3.1 ภาพรวม สถานมหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 262,764,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 36,604,094.73 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.93 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 18 - 19 ตามเอกสารแนบ 3)

3.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 256,115,300.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 36,604,094.73 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.29

3.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับอนุมัติครุภัณฑ์ 37 รายการ สิ่งก่อสร้าง 2 รายการ งบประมาณ 6,648,700.00 บาท ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย ก่อหนี้ผูกพันแล้ว 1 รายการ อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 19 รายการ และยังไม่เข้ากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 19 รายการ รายละเอียดดังนี้

รายการ	ณ ว/ด/ป	ยังไม่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง			อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง			กระบวนการหลัง	รวม
		จัดทำ รายละเอียด/ แบบรูปรายการ ครั้งที่ 1	แก้ไข รายละเอียด/ แบบรูปรายการ ครั้งที่ 1 (ก่อน เข้าจัดซื้อ)	อยู่ระหว่าง ตรวจสอบ รายละเอียด/ แบบรูปรายการ	ดำเนินการหา ผู้รับจ้างครั้งที่ 1	รออุทธรณ์ ประกาศผล	รอลงนาม สัญญา	ส่งมอบแล้วรอ เบิกจ่าย	
รวมทั้งสิ้น	ณ 31 ต.ค.61	22	4	8	5	-	-	-	39
	ณ 30 พ.ย.61	12	1	6	14	2	3	1	39
1.ครุภัณฑ์	ณ 31 ต.ค.61	21	3	8	5	-	-	-	37
	ณ 30 พ.ย.61	11	-	6	14	2	3	1	37
2.สิ่งก่อสร้าง	ณ 31 ต.ค.61	1	1	-	-	-	-	-	2
	ณ 30 พ.ย.61	1	1	-	-	-	-	-	2

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำเดือนพฤศจิกายน 2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 พฤศจิกายน 2561

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ ประธานได้แจ้งเพิ่มเติมว่ากองนโยบายและแผน ได้ติดตามหน่วยงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานที่ดำเนินการต้องรับผิดชอบต้องงบประมาณที่ได้ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่หน่วยงานนั้น ๆ ต้องกำกับติดตามการดำเนินการ ที่มีปัญหาคือเรื่องของรูปแบบรายการงบประมาณ รูปแบบรายการไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนดเวลาและครุภัณฑ์สเปคมีการเปลี่ยนแปลง มีการร้องเรียนสเปค ไม่มีความเป็นธรรมมีการอุทธรณ์ เช่นเดียวกับงบประมาณประจำปี 2562 ที่กำลังดำเนินการ โครงการปรับปรุงถนนที่เปิดช่องแล้วปรากฏว่าข้อมูลไม่ครบถ้วนถูกต้องจึงต้องยกเลิก โดยกองนโยบายและแผนสรุปข้อมูลว่าในขณะนี้มีการเคลื่อนไหวในการดำเนินการงบประมาณคืองบประมาณที่มีการดำเนินการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้นอีก 27 รายการ ของงบประมาณแผ่นดินและส่วนกระบวนการหลังก่อนนี้ผูกพันแล้วเพิ่มเป็น 22 รายการ ข้อมูลดังกล่าวนี้เพิ่มขึ้น ณ วันที่ 17 ธันวาคม 2561 หากหน่วยงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการทำล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายไม่ทันตามกำหนดเวลา รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณให้จัดส่งภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการตามแผนงานตรวจสอบหน่วยงานที่ยังไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ให้รีบดำเนินการและยังเป็นการวัดประสิทธิภาพการบริหารหน่วยงานด้วย

1.2.3 รายงานการเข้าร่วมงานครบรอบ 94 ปี มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง

ตามที่มหาวิทยาลัยมอบให้ข้าพเจ้านายพงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ รองอธิการบดี และดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นผู้แทนเข้าร่วมงานครบรอบ 94 ปี มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง (National Pingtung University of Science and Technology) ณ เมือง ผิงตง สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) ระหว่างวันที่ 16 - 18 พฤศจิกายน 2561 นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอรายงานการเข้าร่วมงานครบรอบ 94 ปี มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง โดยสรุปดังต่อไปนี้

1. มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ตั้งอยู่ที่เมืองผิงตง ทางตอนใต้ของสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) จัดตั้งขึ้นเมื่อปี ค.ศ.1924 ในช่วงที่ไต้หวันอยู่ภายใต้การปกครองของญี่ปุ่น เดิมเป็นโรงเรียนเกษตรกรรมภายใต้ชื่อ Kaohsiung District Pingtung Extension School of Agriculture ปัจจุบันมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ใน 6 คณะ ประกอบด้วย คณะเกษตรศาสตร์ คณะสัตวศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะการจัดการและวิทยาลัยนานาชาติ

2. มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง ได้เชิญแขกเข้าร่วมงานจากหน่วยงานและสถาบันการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีสถาบันอุดมศึกษาจากประเทศไทยได้รับเชิญเข้าร่วมงานจำนวน 7 แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

3. กิจกรรมในงานครบรอบ 94 ปี มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง ประกอบด้วย

- (1) การมอบรางวัลต่างๆ ให้กับอาจารย์และนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น
- (2) การจัดนิทรรศการแสดงผลงานที่เกิดจากการทำโครงการของนักศึกษาและผลงานจากผู้เข้ารับการบ่มเพาะทางธุรกิจ ที่นำไปดำเนินการทางธุรกิจจนประสบความสำเร็จ
- (3) การจัดนิทรรศการแสดงผลงานสอนและวิจัยของอาจารย์คณะต่างๆ
- (4) การประกวดโครงการของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายและนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย
- (5) การออกร้านจำหน่ายสินค้าและจัดกิจกรรมของนักศึกษาคณะต่างๆ
- (6) พิธีเปิดป้ายสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง

4. ผลจากการเข้าร่วมงานครบรอบ 94 ปี มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง ในครั้งนี้ ได้ประสานความร่วมมือทางวิชาการในเบื้องต้นกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาอาจารย์ การวิจัย การแลกเปลี่ยนนักศึกษา นอกจากนี้ได้รับการประสานความร่วมมือจากคณาบดีคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตง มาเป็นเวลานาน ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิส่งอาจารย์ นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติผิงตงแล้ว

อาทิ การแลกเปลี่ยนนักศึกษาเพื่อปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ทั้งนี้ข้าพเจ้าและดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป จะได้ประสานงานกับคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในรายละเอียดต่อไป

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องดำเนินการให้มีเครือข่ายระดับนานาชาติ ขณะนี้ประเทศจีนเป็นมหาอำนาจที่ยิ่งใหญ่ ภาษาจีนก็สำคัญ ฝากทางคณะศิลปศาสตร์ นอกจากภาษาอังกฤษแล้วต้องฝึกภาษาจีน และภาษาอาเซียนเป็นเรื่องที่สำคัญ จะเป็นประโยชน์มากสำหรับนักศึกษา เมื่อจบแล้วมีสมรรถนะทางด้านภาษาที่ดี และโครงการทั้งหลายที่รองอธิการบดี (นายพงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ไปร่วมฉลองครบรอบ 94 ปี น่าจะเป็นประโยชน์ในการประสานการดำเนินการร่วมกันและมีเครือข่ายกับทางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ได้ดำเนินการอยู่แล้วจะประสานเป็นเครือข่ายในการทำงาน เพื่อที่มหาวิทยาลัยไม่ต้องเริ่มต้นใหม่ ฝากทางคณะในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา สอนเสร็จแล้วต้องวัดสมรรถนะของเด็กในทุกหลักสูตรทุกรายวิชาได้ด้วย

1.2.4 รายงานผลการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพและปฏิบัติการในอุตสาหกรรม การบินสำหรับอาจารย์ หลักสูตร An Overview of the Aviation Industry and Educational Trips Program

ตามทีคณะศิลปศาสตร์ได้รับงบประมาณจัดสรรตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ.2562 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.2.2 จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ และเทคโนโลยีขั้นสูงรองรับการผลิตกำลังคนตามความต้องการของอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ โดยคณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพและปฏิบัติการในอุตสาหกรรม การบินสำหรับอาจารย์ หลักสูตร An Overview of the Aviation Industry and Educational Trips Program ซึ่งมีคณาจารย์เข้ารับการอบรม จำนวน 15 คน ระหว่างวันที่ 3 - 7 ธันวาคม 2561 ณ บริษัท ไทยฟลท์เทรนนิ่ง จำกัด สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดการอบรมมีดังนี้

1. An Overview of the Aviation Industry
2. Safety & Emergency Programs and Field Trips
3. Catering Programs and Field Trips
4. Airport & Air Traffic Control Programs and Field Trips
5. Air Cargo Programs and Field Trips
6. Aircraft Maintenance and Field Trips

ผลที่ได้รับจากการจัดโครงการครั้งนี้ คือ คณาจารย์ได้รับการพัฒนาวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูง ในด้านอุตสาหกรรมการบิน และเพื่อเป็นการเตรียมคณาจารย์รองรับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ภาษาอังกฤษในอุตสาหกรรมการบิน

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ ผลการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพและปฏิบัติการในอุตสาหกรรมการบินสำหรับอาจารย์ หลักสูตร An Overview of the Aviation Industry and Educational Trips Program

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ รองอธิการบดี ด้านวิชาการ (นายพงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ได้จัดสรรงบประมาณลงทุกศูนย์พื้นที่และทุกคณะตามตัวชี้วัดเป้าหมาย เช่นของคณะศิลปศาสตร์ดำเนินการในเรื่องของการพัฒนาด้านวิชาชีพชั้นสูงผลิตกำลังคนและตามความต้องการของอุตสาหกรรมเป้าหมาย ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมจะเห็นได้ว่านอกจากอบรมแล้วจะลงภาคสนามทั้งหมด ไปดูพื้นที่การดำเนินงานในภาพจริงด้วยทำให้บุคลากรได้รับประสบการณ์ตรง คณะทุกคณะที่จะมีการฝึกอบรมพัฒนามีแผนมีงบยุทธศาสตร์แล้ว ถ้าคณะใดดำเนินการในส่วนไหนจะได้ตอบตัวชี้วัดเหล่านั้น แล้วไปดำเนินการ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณลงไปให้ ครั้งนี้คณะศิลปศาสตร์ได้รับงบประมาณและดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

รองอธิการบดีด้านวิชาการ (นายพงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ชี้แจงว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้ลงนามกับ บริษัท ไทยไฟลท์เทรนนิ่ง จำกัด ทางบริษัทยินดีให้มหาวิทยาลัยสามารถส่งนักศึกษาเข้าไปได้ซึ่งทุกคณะมีบทบาทที่จะทำให้นักศึกษาของเราได้เป็นนักปฏิบัติอย่างแท้จริงและได้รับการฝึกอบรมพัฒนาจากสถานประกอบการที่เป็นมาตรฐาน สิ่งที่เราต้องการคือช่างซ่อมรถต้นเครื่องบิน ฝากทางคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมศึกษาข้อมูล ในส่วนนี้ ขณะนี้ภาคอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจเริ่มเข้ามาอย่างซีพีออลล์ได้จัดการประชาสัมพันธ์ให้เรียบร้อย โดยตั้งค่าใช้จ่ายเทอมละ 25,000 ต่อคน จำนวน 90 คน และมีเป้าหมายให้เรียบร้อยแล้ว รอเรื่องหลักสูตรและอีกหน่วยงานที่ได้ไปลงนามกับบิกซีอยู่ระหว่างสำรวจแบบฟอร์ม

ในส่วนเครือข่ายของการพัฒนาการจัดการศึกษาของทุกคณะ การจัดการศึกษาของนักศึกษา และความร่วมมือทั้งหลาย มหาวิทยาลัยมอบให้รองอธิการบดี (นายพงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ประสานดำเนินการ เพื่อรู้ครบทุกด้าน

สำหรับซีพีออลล์มอบทางคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศวางแผนดำเนินการ ค่าใช้จ่าย (25,000 ต่อคน ส่วน Big C เป็นเครือข่ายของ BJC (Berli Jucker Public Company Limited) เป็นบริษัทในเครือข่ายของไทยเบฟเรพทั้งหมดมีกิจการที่มีเครือข่ายเยอะมากขึ้นแล้ว กำลังพัฒนาบิกซีมินิมาร์ท และกำลังขยายสาขาทำมาตรฐานการควบคุมทีมงานมีอาชีพที่ประสงค์จะร่วมงานกับราชมงคลเพราะมีการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพมานาน อยากจะให้ราชมงคลเป็นแกนหลัก

นอกจากนั้นมอบรองอธิการบดี (นายพงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ไปประชุมกับทีมงานที่จะทำงานในหลักสูตรของเพียร์สัน (Pearson) เป็นหลักสูตรอาชีพสู่สากลระดับปริญญาตรี ที่ให้ทางราชมงคลกับพระจอมเกล้า 3 แห่ง เป็นแกนหลักและมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมอย่างต่อเนื่องเพื่อรายงานความคืบหน้า ขณะนี้ผลการประชุม ยังไม่ได้ข้อสรุปแต่แนวโน้มจะปรับเป็นหลักสูตรระยะสั้นเฉพาะของเพียร์สัน

สรุปโครงการของซีพีออลล์ โครงการของมินิบิกซี มอบคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแกนหลักและของซีพีออลล์จะมีโครงการของคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เข้าไปในเรื่องซ่อมแซมเครื่องทำความเย็น เครื่องปรับอากาศภายในร้านทั้งหลาย แต่ระยะแรกปี 2562 จะเป็นของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 90 คน

1.2.5 รายงานการเข้าร่วมโครงการเสวนา เรื่อง “ข้อเสนอเชิงนโยบายในการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน”

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้อนุญาตให้คณาบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดชา พลเสน) เข้าร่วมโครงการเสวนา เรื่อง “ข้อเสนอเชิงนโยบายในการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน” เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องประชุม รัฐสภา อาคารรัฐสภา 1 ชั้น 2 จัดโดยคณะกรรมการการศึกษาและการกีฬา สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

วัตถุประสงค์/เนื้อหาการอบรม

1. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักให้เห็นถึงความสำคัญเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน
2. เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันวิพากษ์และเติมเต็มในการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน
3. เพื่อนำข้อสังเกต และข้อเสนอแนะที่ได้จากการเสวนาเสนอต่อรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องๆ

ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ

รู้และเข้าใจศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ และได้เห็นตัวอย่างที่ปราชญ์ชาวบ้านทำสำเร็จสามารถนำมาเป็นแนวทางการจัดการเรียนการสอน

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

เป็นโครงการที่ดีมีประโยชน์มาก ควรจัดต่อไป

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับผิดชอบ และขอให้แต่ละคณะนำศาสตร์ของพระราชาสู่การปฏิบัติไปใส่ในหลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งทางคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรนำศาสตร์พระราชามาสอดแทรกในการเรียนการสอนแล้ว

มหาวิทยาลัยจะจัดทำและขยายพื้นที่บริเวณศูนย์อนุรักษ์พันธุ์พืช เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ไปในตัว ถือว่าเป็นบทเรียนและต้นแบบให้ชุมชน/ประชาชนสามารถนำไปใช้และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างพอเพียง มอบคณาบดีครุศาสตร์อุตสาหกรรมประสานศูนย์สุพรรณบุรี และจัดตั้งศูนย์ศึกษาเรียนรู้ในชุมชนด้วย

1.2.6 การคัดเลือกรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและรางวัลยกย่องคนดีศรีสุวรรณภูมิ ประเภทบุคลากร

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิที่ 1858/2561 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

จากการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและรางวัลยกย่องคนดีศรีสุวรรณภูมิ ประเภทบุคลากร ครั้งที่ 1/2561 วันพฤหัสบดีที่ 7 ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุมอุทอง ชั้น 2 อาคาร 7 ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกีร์ ได้พิจารณารางวัลดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

รางวัลผู้ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย ประจำปี 2562

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. เรืออากาศตรีกวิน สุยะนันท์ | ผู้เสนอ คณะศิลปศาสตร์ |
| 2. นายสุรัส ตังไพฑูรย์ | ผู้เสนอ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 3. นายศุภฤกษ์ กลั่นกล้า | ผู้เสนอ รองอธิการบดี รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนรินทร์ |
| 4. บริษัท วสันต์ สตูดิโอ จำกัด | ผู้เสนอ ผู้ช่วยอธิการบดี ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม |
| 6. นายสุเมธ แสงสลับ | ผู้เสนอ คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ |

รางวัลยกย่องคนดีศรีสุวรรณภูมิ ประเภท บุคลากร ประจำปี 2562

สายวิชาการ

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. น.ส.ภิญญาพัชญ์ ทาสาธน์ตย์ตระกูล | ผู้เสนอ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 2. นายনীธี เพชรบุรี | ผู้เสนอ คณะศิลปศาสตร์ |
| 3. ผศ.สนอง เกตุแก้ว | ผู้เสนอ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 4. ผศ.ฐิติมา จิโนวัฒน์ | ผู้เสนอ คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร |
| 5. รศ.สายหยุด อุไรสกุล | ผู้เสนอ สำนักคุณภาพการศึกษา |
| 6. ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ | ผู้เสนอ คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ |

สายสนับสนุน

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. น.ส.มณฑิรา สาระพันธ์ | ผู้เสนอ กองบริหารทรัพยากรนทบุรี |
| 2. น.ส.สิริณัฐ วัฒนศรี | ผู้เสนอ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 3. น.ส.ทักษญา พลอยสัมพันธ์ | ผู้เสนอ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 4. น.ส.วิภา สุวรรณภิญโญ | ผู้เสนอ กองบริหารงานบุคคล |
| 5. นายธนตร ฉวีวรรณ | ผู้เสนอ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 6. น.ส.ภัทรฐิตา สุภาโต | ผู้เสนอ คณะศิลปศาสตร์ |
| 7. นายฐาปกรณ์ คาริขัน | ผู้เสนอ กองพัฒนานักศึกษา |
| 8. น.ส.เบญจวรรณ คลีดิษฐ์ | ผู้เสนอ กองนโยบายและแผน |
| 9. นายบุญเลิศ พิณสามสาย | ผู้เสนอ คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร |
| 10. นายทรงวุฒิ ไยกะมุข | ผู้เสนอ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ โดยมอบคณะกรรมการควรปรับหลักเกณฑ์ในปีต่อไป เนื่องจากหลักเกณฑ์ยังไม่ค่อยชัดเจน มอบทางเลขานุการแจ้งกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการประสานในการที่จะมอบรางวัลยกย่องดังกล่าว การจัดทำโล่มอบรางวัลยกย่องเกรงว่าจะการผลิตผิดพลาด ต้องตรวจสอบรายชื่อ ปัญหาการเว้นวรรค การพิมพ์รายชื่อ อย่างเช่น เรืออากาศตรี กับชื่อ เว้น 1 เคาะ และบริษัท วสันต์สตูดิโอ บริษัทต้องติดกับชื่อ

1.2.7 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่มีผลบังคับใช้แล้ว จำนวน 2 ฉบับ

ด้วยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561 มีมติพิจารณาอนุมัติข้อบังคับฯ จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยการจ่ายเงินทดแทน พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2561

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2561

ทั้งนี้ รายละเอียดข้อบังคับฯ สำนักงานอธิการบดี กองบริหารงานบุคคล ได้แจ้งเวียนข้อบังคับดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ โดยข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาที่แก้ไขใหม่ มีสาระเปลี่ยนแปลง ตัวอย่างเช่น Regrade และที่สำคัญคือการลงโทษนักศึกษาทุจริตมีโทษให้ไล่ออกแต่ข้อบังคับให้มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งทางมหาวิทยาลัยจะเชิญผู้เกี่ยวข้องแต่ละคณะมาหารือว่าโทษประเภทใดที่ถึงขั้นต้องไล่ออก

ทั้งนี้ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศขอหารือว่า คณะมีการประชุมกรรมการวิชาการของคณะปีละ 2 ครั้ง พิจารณากรณีการสอบจะมีนักศึกษาทุจริต การขออนุญาตสอบล่าช้า ทางคณะมีนโยบายดั้งเดิมว่าต้องเข้าคณะกรรมการวิชาการ ในส่วนของคณะบริหารธุรกิจมีทุจริตทุกเทอม ซึ่งจากที่ทราบไม่มีคณะไหนทุจริตเลยซึ่งอาจารย์หลาย ๆ ท่านก็บอกว่าคณะอื่นก็มีการทุจริต แต่ทางอาจารย์ไม่ดำเนินการอะไรที่เป็นทางการ ทางคณะจะมีปัญหาค่อนข้างเยอะและทุกเทอมเพราะว่านักศึกษา หรือผู้ปกครองก็จะไม่ยอมรับความผิดของตัวเอง ซึ่งเรื่องเหล่านี้จะมีปัญหาถ้าเกิดว่าเกณฑ์ไม่ชัดเจนและถือปฏิบัติไม่เหมือนกันรวมทั้งเรื่องการขอสอบล่าช้า คณะถือปฏิบัติมาตลอดคือ วันที่มาสอบแล้วมาสอบไม่ได้ ต้องมายื่นคำร้องแล้วก็ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ อย่างเช่น กรณีป่วยและมีใบรับรองแพทย์ก็จะให้สอบย้อนหลัง โดยต้องมีหนังสือแจ้งไปยังคณบดีที่สอนในรายวิชานั้นด้วย คือกระบวนการก็ค่อนข้างเยอะ แต่ถ้ากรณีรูดเสียหรือมาสายโดยที่ไม่มีเหตุผลก็ต้องมีกรรมการพิจารณา ซึ่งก็มีเสียงตอบรับกลับมาว่านักศึกษาคณะอื่นมาพร้อมกันแต่คณะอื่นเข้าสอบได้ เข้าสอบช้าได้ กรณีป่วยไม่ต้องรอกรรมการและอาจารย์ก็ให้มาสอบวันรุ่งขึ้น

ทั้งนี้ ประธานแจ้งว่ามาตรฐานของการปฏิบัติของอาจารย์ควบคุมการสอบต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน ต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ อาจารย์ที่คุมสอบต้องให้ความเป็นธรรมกับนักศึกษาทุกคน มหาวิทยาลัยกำกับในการคุมสอบขอให้อาจารย์คุมสอบตามระเบียบการสอบอย่างเคร่งครัด ซึ่งการสอบจะติตระเบียบการสอบไว้หน้าห้องสอบทุกห้องให้นักศึกษาและอาจารย์ได้อ่านและแจ้งให้นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบ เรื่องนักศึกษาทุจริตฝากทางคณะทุกคณะกำกับการทำหน้าที่ของอาจารย์ผู้คุมสอบต้องดำเนินการตามระเบียบ และมาตรฐานของการลงโทษต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน มอบรองอธิการบดี (นายพงศ์วิทย์ วุฒิวีระ) ร่วมประชุมหารือกับคณบดีกำหนดมาตรการหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

2.1 รับรองรายงานการประชุม

2.1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2561

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 22 พฤศจิกายน 2561 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 43 หน้า โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงาน และให้แจ้งหากมีการแก้ไข ภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2561 ตามหนังสือที่ ศธ 0585.01/ว 2268 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 และไม่มีผู้ใดแจ้งแก้ไข

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2561

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง - เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาเรื่องเชิงนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

4.1.1 พิจารณาการจัดพื้นที่สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา

ตามที่อยู่ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ขอเสนอที่ประชุมโปรดพิจารณาการจัดพื้นที่สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาในการค้นคว้าหาความรู้ ประชุมกลุ่มย่อย ทำกิจกรรมสร้างสรรค์ และเป็นพื้นที่พักผ่อนของนักศึกษา ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา โดยใช้บริเวณชั้นล่าง อาคาร 27 (โรงยิมใหม่)

ทั้งนี้ ได้ประสานกับเลขานุการการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จากการประชุมครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุมกลาโหม ชั้น 2 อาคารคณะบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกีร์ ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ “ให้มหาวิทยาลัยจัดพื้นที่สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาในการค้นคว้าหาความรู้ จัดพื้นที่รับสัญญาณ Wi-Fi และระบบไฟฟ้ารองรับการใช้งานของนักศึกษา จัดพื้นที่สำหรับกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษาให้เหมาะสม มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนิก) และกองพัฒนานักศึกษา ในการประสานดำเนินการต่อไป

มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บูชาพันธ์) ดูแลเรื่องระบบไฟฟ้า มอบกองกลางดูแลเรื่องความปลอดภัยด้านต่างๆ รวมถึงกำกับดูแลให้ รปภ. เข้ามาดูแลให้ทั่วถึง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้เข้าใช้พื้นที่

มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) จัดทำประกาศการจัดพื้นที่ดังกล่าวสำหรับนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาและคณะรับทราบ และประสานการติดตั้งเครื่องเสียงบริเวณนั้นด้วย

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบการจัดศูนย์รวมนักศึกษาเวลาหลังเลิกเรียน ในศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตราจะเป็นศูนย์พื้นที่นำร่องก่อน โดยใช้สถานที่บริเวณโรงยิม (อาคาร 27) เป็นหลัก เพื่อเป็นสถานที่ค้นคว้าหาความรู้และทำกิจกรรมต่าง ๆ สิ่งอำนวยความสะดวก ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั่น) และผู้อำนวยการกองกลาง เป็นผู้ดำเนินการ ส่วนของคณะเห็นควรว่าควรมีกิจกรรมใดเพิ่มเติม หรือศูนย์พื้นที่อื่น ๆ จะดำเนินการในพื้นที่ใดให้ประสานกับรองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีชูนิ๊ก) และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั่น) ได้

การดำเนินการเรื่องนี้เป็น การอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาและเพื่อความปลอดภัยของบุคลากรของนักศึกษาและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย จึงให้นักศึกษาที่จะทำกิจกรรม ศึกษาค้นคว้าหรือดำเนินการเกี่ยวกับการเรียนรู้ให้ไปรวมกันทีเดียว ตอนนี้จะจัดกระจายกัน และมีปัญหาว่ามีบุคคลภายนอกเข้ามา ซึ่งไม่ใช่เป็นนักศึกษาของเรา เพื่อสะดวกในการควบคุม มหาวิทยาลัยจะได้จัดระบบความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก ระบบอินเทอร์เน็ต เครื่องเสียง และระบบกล้องวงจรปิด โดยมอบผู้อำนวยการกองกลาง สํารวจกล้องวงจรปิดที่ใช้งานได้/ไม่ได้ และพิจารณาว่าจะติดตั้งกล้องวงจรปิดในบริเวณใด มหาวิทยาลัยจะได้จัดทำประกาศว่านักศึกษาที่จะอยู่หลังเลิกเรียนจะทำกิจกรรมหรือทำงาน ทำการบ้าน ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมให้ไปใช้พื้นที่บริเวณใด

4.2 พิจารณาเรื่องการจัดการศึกษา และการพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

4.3 พิจารณาเรื่องการวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

4.4 พิจารณาเรื่องการทำงานตามนโยบาย และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

4.4.1 ข้อเสนอจากการหารือของกรรมการสภาคณาจารย์ฯ เรื่อง การงดหักเงินเดือนตามสัดส่วน เพื่อสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ตามที่งานสภามหาวิทยาลัยได้สรุปการมอบหมายงานจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 มาถึงสภาคณาจารย์ฯ ตอบข้อเสนอสรุปการมอบหมายงานจากสภามหาวิทยาลัยภายในวันที่ 7 ธันวาคม 2561 นั้น ทางสภาคณาจารย์ฯ จึงได้ร่วมกันหารือเป็นการด่วนเพื่อหาข้อสรุปดังกล่าว ตามที่กรรมการทุกท่านได้แยกย้ายกันไปสอบถาม และทำความเข้าใจต่อพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ยังมีความเห็นต่างกันในประเด็นการหักเงินเข้ากองทุนฯ ในรูปแบบต่าง ๆ และได้ความเห็นร่วมกันว่า ทางสภาคณาจารย์ฯ ได้ทำการสำรวจและประชุมทำความเข้าใจอย่างเป็นทางการมาแล้ว จำนวน 3 ครั้ง และยังได้มีการปรึกษาหารือย่อยในที่ต่าง ๆ อีกหลายครั้ง ผลที่ได้รับก็เป็นไปดังผลสำรวจล่าสุด

ในการนี้ ทางคณะกรรมการฯ จึงร่วมกันให้ข้อสรุปว่าควรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยได้มีมติให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางหรือรูปแบบเดียวกันตามผลสำรวจล่าสุด โดยขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการโดยเร็วเพื่อบรรเทาผลกระทบที่ตามมาและหากมีผู้ใดได้รับผลกระทบบ้างก็ขอให้มหาวิทยาลัยได้ให้ความอนุเคราะห์เยียวยา หรือชดเชยเป็นราย ๆ ไป ตามสมควรแก่เหตุเพราะการจัดสวัสดิการให้กลุ่มคนจำนวนน้อย โดยใช้เงินที่หักจากเงินเดือนของผู้รับสวัสดิการเองนั้น ไม่น่าจะสามารถทำได้เป็นที่น่าพอใจแก่ผู้รับสวัสดิการ

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณา

ในการนี้ ประธานกล่าวถึงบทบาทของมหาวิทยาลัยคือการสรรหา พัฒนาบุคลากรและบำรุงรักษาให้บุคลากรอยู่กันแบบมีความสุขด้วยความมั่นคงในการทำงานมีความพึงพอใจที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถจากที่สภาคณาจารย์ฯ สรุปผลจากพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งหมด กลุ่มที่ต้องการรับเงินเดือนเต็ม โดยส่วนที่หนึ่งหักประกันสังคม ส่วนที่สองหักประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และมีบางส่วนขอลาออกจากกองทุนและยังมีกลุ่มน้อยยังต้องการสวัสดิการ โดยเงินเดือน 1.5 หรือ 1.7 ให้จ่ายเป็นเงินเดือน อีกส่วนหนึ่งให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดสวัสดิการซึ่งเป็นหน้าที่มหาวิทยาลัยต้องจัดตามความต้องการของพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยไม่สามารถจะบังคับให้พนักงานมหาวิทยาลัยลาออกได้ ทั้งนี้ ตามที่สำรวจได้กำหนดไว้ จะเริ่มดำเนินการจ่ายในปีงบประมาณ 2563 แต่มหาวิทยาลัยก็ต้องดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยไม่ได้ยื่นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยไม่ได้ประโยชน์แต่มีหน้าที่ที่จะต้องจัดให้ตามความต้องการและตามมติ จะต้องมีความละเอียดรอบคอบ ผลกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่จะเกิดขึ้นและจะเกิดผลกระทบต่อตัวพนักงานมหาวิทยาลัยในอนาคต ฝ่ายประธานสภาคณาจารย์ฯ พิจารณาข้อมูลการจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ พ่อแม่เสียชีวิตมหาวิทยาลัยไม่มีสวัสดิการเลยซึ่งมหาวิทยาลัยจะเป็นจำเลยโดยที่ไม่รู้ตัวเพราะพนักงานมหาวิทยาลัยไม่เคยบอกให้กับสังคมทราบ ในส่วนที่จะบังคับพนักงานมหาวิทยาลัยไม่เลือกสวัสดิการต้องลาออก มหาวิทยาลัยไม่สามารถจะบังคับได้

ประธานสภาคณาจารย์ฯ ชี้แจงว่ากรณีของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 10 คน จะลาออกหรือไม่ลาออกเป็นอีกเรื่อง ประเด็นที่สำคัญคือการจ่ายเงินเดือนเต็ม 1.5 หรือ 1.7 ได้มีการพูดคุยเบื้องต้นว่าจะจ่ายในวิธีไหน คือหักประกันสังคมแล้วจ่าย อีกอย่างคือหักประกันสังคมและหักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากการสำรวจและพูดคุยกันหลายรอบ สภาคณาจารย์ฯ มองว่าแต่ละคนก็ต่างคนต่างความคิด มีการเจรจากันหลายรอบแล้วเพราะฉะนั้นพนักงานมหาวิทยาลัยตัดสินใจมาแล้วและผลสำรวจเป็นอย่างที่เห็นซึ่งสภามหาวิทยาลัยมีมติให้เป็นไปตามนั้นแล้วเรื่องรายละเอียดที่ยังไม่มีข้อสรุปคือ

1. จะจ่ายได้วันไหน เมื่อไหร่

2. เรื่องจำนวนเงินไม่พอหากคิดแบบสามัญสำนึกทั่วไปเมื่อรัฐบาลให้เงินมาหมดแล้ว มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเข้ากองทุนเงินส่วนนี้ที่หักเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยก็ไม่ต้องหักเพื่อจ่ายเข้ากองทุนก็มาจ่ายพนักงานมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนไม่เห็นว่าจะหายไปไหนหรือไม่พอจ่ายตรงไหน ในเมื่อมหาวิทยาลัยก็ต้องหักเข้ากองทุนอยู่แล้วเปลี่ยนจากการเข้ากองทุนกลับมาจ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัย ถ้ามหาวิทยาลัยรับดำเนินการคืนให้เร็วและไม่หักเงินเข้ากองทุนให้เป็นภาระมหาวิทยาลัย การจะจัดสวัสดิการให้เป็นที่พอใจกับทุกคนเป็นเรื่องยากมาก เพราะฉะนั้นเห็นว่ามหาวิทยาลัยควรรับจ่ายเงินเดือนเต็มและไม่ต้องนำเข้ากองทุน

ถ้าไม่ต้องจ่าย 10% เงินก็น่าจะเพียงพออยากให้กำหนดจ่ายให้รวดเร็วที่สุด ส่วนรายละเอียดการทำสัญญาตามที่อดีตนายกสภามหาวิทยาลัยบอกว่าเป็นเรื่องที่ทำง่ายมากทำสัญญาแนบท้ายแผ่นเดียว ขอความกรุณา มหาวิทยาลัยช่วยกำหนดวันที่ชัดเจนเพราะถ้าจะให้พนักงานรอปีงบประมาณ 2563 ก็อีกปีหนึ่งแต่ละคนก็รอมา 10 ปีแล้ว เรื่องนี้เห็นว่าเราสามารถเจรจาหาแนวทางและข้อสรุปให้ได้รวดเร็ว เป็นประเด็นที่ 1 คือจ่ายให้เร็ว

ส่วนประเด็นที่ 2 นายกสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่าถ้ามีการจ่ายหลาย ๆ แบบ มหาวิทยาลัยจะยุ่งยาก ท่านให้ทำเป็นเป็นแนวทางเดียวกัน ทางสภาคณาจารย์เห็นว่าการจัดสวัสดิการให้ 10 คน หรือจะไม่จัดให้ 10 คน นั้นไม่น่าที่จะฟ้องร้องได้เพราะการให้เงินคืนเท่ากับว่ามหาวิทยาลัยได้ให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปจัดสวัสดิการของตนเองแล้ว ถ้าพนักงานมหาวิทยาลัยอยากจะให้จัดสวัสดิการ ให้มหาวิทยาลัยหักเงินเข้ากองทุน ตั้งกองทุนของคน 10 คน เงินกองทุนของ 10 คน จะเพียงพอในการจัดสวัสดิการคงเป็นไปได้ที่จะจัดสวัสดิการให้พนักงานมหาวิทยาลัย ถ้ามหาวิทยาลัยไม่เอาเงินส่วนอื่นเติมให้พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิ์จะเอาเงินส่วนอื่นไปเติมให้พนักงานมหาวิทยาลัยถ้าเอาเงินส่วนอื่นเติมหมายความว่าเงินส่วนนั้นก็ต้องให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาออกจากกองทุนสวัสดิการได้เหมือนกัน

อีกเรื่องคือความเหลื่อมล้ำและความไม่เป็นธรรมในการเบิกค่าสอนเกินภาระโหด ผลกระทบจากความเหลื่อมล้ำทำให้อีกคนนึงได้อีกคนไม่ได้ แยกเป็น 2 ประเด็น ประเด็นของผู้ได้รับผลกระทบจากความเหลื่อมล้ำระหว่างบุคลากรสายสนับสนุนกับสายวิชาการที่ถูกหักเงินไปแล้วที่บอกว่าสายวิชาการถูกหักมากกว่า ถ้าดูตัวเลขจริง ๆ แล้วสายวิชาการถูกหักน้อยกว่า อีกส่วนหนึ่งเป็นความเหลื่อมล้ำระหว่างสายวิชาการด้วยกัน ระหว่างข้าราชการที่เบิกค่าสอนไม่ได้แต่พนักงานมหาวิทยาลัยเบิกได้ ถ้าคนกลุ่มนี้เรียกร้องขอความเป็นธรรมขอไปมีส่วนร่วมเพียงแต่ว่าต้องไปเฉลี่ยลดลงจากผู้ที่เขาได้รับ 3 หมื่นต้องเฉลี่ยลดลง อาจจะมียุทธวิธีหลักเกณฑ์มาให้คนที่เขาไม่ได้รับบ้างเพื่อเป็นการเฉลี่ยส่วนแบ่งกันบ้างไม่ใช่หัวเด็กน้อยไม่มีสิทธิ์ทั้งที่หน้าที่การงานเท่ากัน อันนี้เป็นส่วนที่ 2 ขอให้แยกเป็นส่วน ๆ ส่วนแรก Timeline เรื่องของการหักเงินตามที่อดีตนายกสภามหาวิทยาลัย เขียนตอบสภาคณาจารย์ฯ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการโดยเร็ว

รองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) ได้ชี้แจงว่าประเด็นทำไมถึงขึ้นเงินเดือนไม่ได้เพราะอะไรทำไมยังไม่พอจ่ายซึ่งได้ชี้แจงว่าในปีงบประมาณ 2562 ต้องจ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยกองบริหารงานบุคคลคำนวณเงินเดือนที่ต้องจ่ายพนักงานมหาวิทยาลัยประมาณ 300 ล้านบาท กองนโยบายและแผนตั้งของบประมาณไปที่สำนักงบประมาณ แต่ในปี 2562 เป็นปีแรกที่สำนักงบประมาณตัดงบประมาณค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยหายไป 100 กว่าล้านให้มาแค่ 200 กว่าล้านบาท ต้องจ่ายจริง 300 กว่าล้าน นั้นหมายถึงว่าเงินที่ได้มาปี 2562 ประมาณ 200 กว่าล้านหากนำมาจ่ายเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยยังไม่พอจ่ายในปี 2562 มหาวิทยาลัยจะเอาเงินที่ไหนไปจ่ายซึ่งได้ชี้แจงที่ประชุมในครั้งนั้นว่าเงินเก่าที่มีอยู่ 2 ก้อน ต้องแยกได้ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงการคลัง 126 ระบุว่าเงินเก่าที่เหลืออยู่จะถือได้ไม่เกิน 2 ปี ถ้าเกิน 2 ปี ต้องคืนสำนักงบประมาณ ดังนั้นเงินเก่าที่มีอยู่ต้องแยกเป็น 2 ก้อน ก้อนที่ 1 คือเงินที่เกินอายุอำนาจที่มหาวิทยาลัยจะใช้ได้ไม่เกิน 2 ปีแล้วประมาณ 400 กว่าล้าน และเงินเก่าก้อนที่ 2 ที่ยังมีอำนาจการใช้เงินที่เหลือจากปีงบประมาณ 2561 มาใช้ต่อในปี 2562 ได้ มีอยู่ 53 ล้าน หมายถึงการจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัยในปี 2562 จะใช้เงิน 300 กว่าล้าน แต่สำนักงบจัดสรรให้มา 200 กว่าล้าน บวกกับเงินเก่าที่เหลืออยู่ 53 ล้านที่จะต้องนำมาใช้จ่ายในการจ้างปี 2562 ได้ตามระเบียบยังไม่ถึง 300 ล้านเลย จึงไม่พอจ่ายเงินเดือน

ในปี 2562 ที่บอกว่ายังงี้ก็ต้องจ่ายเข้ากองทุนพนักงาน ตามระเบียบของกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อมีเงินเหลือจะนำไปเข้ากองทุนสวัสดิการ หมายถึงว่าปี 2562 ตามที่มีเงิน 200 กว่าล้านรวม 53 ล้าน ที่ยกมาจากปีที่แล้วพอแค่จ่ายเงินเดือนเท่านั้นไม่รวมถึงเงินสวัสดิการที่จะต้องนำไปจ่ายให้กองทุนสวัสดิการ ดังนั้นในปี 2562 เงินไม่พอจ่ายแน่นอนคือมีเงินพอจ่ายเงินเดือนพนักงานแต่ไม่มีเงินจ่ายเข้ากองทุนสวัสดิการ ดังนั้นที่ให้ตอบว่าจ่ายให้ก่อนปีใหม่ได้ไหม คำตอบคือทำไม่ได้ ไม่ได้เพราะว่าเงินไม่มีจะขึ้นได้ต่อเมื่อสำนักงานประมาณต้องจัดสรรงบประมาณมาให้เพิ่มแล้วถึงจะขึ้นเงินได้นี่คือคำตอบที่ 1

คำตอบที่ 2 ช่วงนี้ทำอะไรก่อนได้ในช่วงนี้ประเด็นแรก กองบริหารงานบุคคลต้องเรียกพนักงานมหาวิทยาลัยมาทำสัญญาแนบท้ายใหม่ให้เขียนสัญญาแนบท้ายว่าเงินเดือนจะเป็นเท่าไรจะรับสวัสดิการแบบใด ขั้นตอนนี้ตอบแทนกองบริหารงานบุคคลไม่ได้ว่าระยะเวลาในการเรียกพนักงานมาทำสัญญาใหม่ใช้เวลาเท่าไร แต่สามารถทำคู่ขนานไปได้ในช่วงที่รอเงินจากสำนักงานประมาณ

ประเด็นที่ 2 บัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยยังเป็นบัญชีเงินเดือนขั้นสูง ขั้นต่ำแก่ฐานเงินเดือน ยังต่ำอยู่ ถ้าขึ้นเงินเดือนเป็น 1.7 เงินที่เพิ่มจะทะลุเพดานเงินเดือน สิ่งที่มาวิทยาลัยต้องทำเรื่องที่ 2 คือปรับบัญชีเงินเดือนขั้นสูง ขั้นต่ำของพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ มหาวิทยาลัยทำแล้วและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเรื่องนี้มีการประชุมแล้วหนึ่งครั้ง โดยมีรองอธิการบดี ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนลาภ เป็นประธาน แต่ข้อมูลที่เสนอปรับขั้นสูงขั้นต่ำวันนั้นผิดต้องขอชี้แจงว่าการทำบัญชีเงินเดือนขั้นสูง ขั้นต่ำ ถ้าคนที่ไม่ได้ทำจะมองภาพไม่ออกและการทำมีข้อจำกัดในการทำบัญชีเงินเดือนขั้นสูง ขั้นต่ำ มหาวิทยาลัยมี 3 versions version 1 รับเงินเต็มหักประกันสังคม version 2 รับเงินเต็มหักประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ version 3 รับไม่เต็มหักเข้าสวัสดิการ มันไม่ใช่เรื่องง่ายที่จะทำฐานเงินเดือน ฐานที่จะใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัย 3 version เป็นเรื่องใหม่และยากในการทำ ถ้ากองบริหารงานบุคคล ทำเสร็จแต่มีข้อแม้ถ้าเรียกมาแก้ไขสัญญาเสร็จ ทำบัญชีขั้นสูง ขั้นต่ำเสร็จ แต่เงินยังไม่มาก็ต้องรอเงินก่อน ดังนั้น จึงให้ทำคู่ขนานกันไม่ต้องรอเงินเพราะว่าเดี๋ยวเงินมาแต่กระบวนดังกล่าวไม่เสร็จจะเข้าไป และนี่คือคำตอบว่าจะขึ้นได้เมื่อไหร่ แต่ตอบให้ไม่ได้ว่าจะขึ้นได้เมื่อไหร่แต่บอกกระบวนที่ได้ว่าต้องทำอะไรบ้าง ถ้าจะถามว่าได้แน่ ๆ เมื่อไหร่คาดว่าจะอย่างช้า 1 ตุลาคม 2563 มหาวิทยาลัยจะได้รับงบประมาณเพิ่มเติม

ประธานสภาคณาจารย์ฯ แจ้งว่าตามที่รองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) บอกว่าในที่ประชุมครั้งนั้น ถ้าจะต้องจ่ายเงินจะจ่ายได้ประมาณ 6 หรือ 7 เดือน ซึ่งถ้าเราทำคู่ขนานกันไปเมื่อมีเงินจ่ายไปได้ 6-7 เดือนแล้ว ถ้าเกิดว่าเงินไม่พอจริง ๆ ไปหมดในเดือนที่ 8 หรือ 9 ให้จ่ายเป็นตัวเลขได้หรือไม่ ยังไม่ต้องให้ตัวเงินไปรอดกเบิกได้หรือไม่ ประเด็นที่สองคือถ้าจ่ายเป็นตัวเลขตอนนี้ถือว่าเป็นเรื่องของการเยียวยาถ้าเงินไม่พอจริง ๆ ก็ไปดึงเงินจากกองทุนมาเยียวยาก่อน โดยคณะกรรมการกองทุนไปออกระเบียบ ทำได้ทันทีคู่ขนานกันไปเพราะบอกว่าเงินจะไปหมดในเดือนท้าย ๆ ซึ่งในส่วนนี้ รองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) ขอชี้แจงว่าไม่ได้พูดเลยว่าจะจ่ายได้ 6-7 เดือน บอกแต่ว่าเงินไม่พอแค่จ่ายเงินเดือนพนักงานปีปัจจุบันยังไม่พอจ่าย แล้วประเด็นที่ถามว่าให้จ่ายเงินเป็นตัวเลข ไม่มีที่ไหนจ่ายเป็นตัวเลข เพราะนั่นคือภาระผูกพันที่มหาวิทยาลัยต้องหาเงินมาจ่าย ถ้าสำนักงานประมาณไม่ให้เงินมาแล้วจะเอาเงินที่ไหนมาจ่ายในตัวเลขที่ประกาศไปแล้วจะเกิดการฟ้องร้องได้

ประธานสภาคณาจารย์ฯ ได้เรียนเพิ่มเติมว่าจริง ๆ แล้ว ซึ่งส่วนใหญ่บุคลากรก็เข้าใจ เหมือนที่พูดและอาจคลาดเคลื่อนไปจากที่พูดด้วย การทำตรงนี้จะเป็นการลดข้อขัดแย้ง มหาวิทยาลัยต้องทำให้เขาเห็นแสงสว่างที่ปลายอุโมงค์ แต่ที่บอกจ่ายในปีงบประมาณ 2563 อันนี้เป็นข้อขัดแย้งกัน เพราะมองว่ามหาวิทยาลัยยื้อและที่ใส่ในแบบสำรวจนั้น เป็นแบบที่ฝ่ายมหาวิทยาลัยกำหนดฝ่ายเดียว พนักงานไม่ได้สนใจเขาแค่อยากว่าจะได้เต็มหรือไม่เต็มเท่านั้น ซึ่งเป็นเรื่องที่ผ่านมาไปแล้ว แต่ตอนนี้ต้องการ ความรวดเร็วในเมื่อเงินมีแต่มีไม่พอ เมื่อลองคำนวณด้วยเครื่องคิดเลข เงินที่มีสามารถจ่ายได้ 5-7 เดือน ทำไม่ในระหว่างรอเงินจากสำนักงบประมาณเราจ่ายให้พนักงานรับไปแล้ว 5-6 เดือน ถ้าสำนักงบประมาณ ส่งเงินมาให้จะสามารถจ่ายได้ทันทีในปีนี้ครบทุกเดือน แต่ถ้าไม่ให้มาจริง ๆ กรณีที่ไม่ให้มาต้องมีการเยียวยา โดยนำเงินจากกองทุนซึ่งเป็นเงินที่หักเข้ากองทุนมาเยียวยา ส่วนที่ว่าใครจะฟ้องร้อง เป็นเรื่องเพราะว่าหากหักเงิน เข้ากองทุนแล้วถูกเรียกคืน

รองอธิการบดี (นางชลอ หนูอินทร์) ขอชี้แจงต่อประธานสภาคณาจารย์ฯ ให้เข้าใจก่อนคือตอนนี้ แบบสำรวจไม่มีผลแล้ว เพราะมติสภามหาวิทยาลัยให้ขึ้นเลยแต่ไม่ได้ขึ้นวันนี้ขึ้นเมื่อมหาวิทยาลัย ดำเนินการแล้วเสร็จก็ให้ขึ้นได้เลยหรือพร้อมก็ขึ้นได้เลย ที่เรียกว่าพร้อมหรือดำเนินการแล้วเสร็จ คือ 1) ต้องเรียกพนักงานมหาวิทยาลัยมาแก้ไขสัญญา 2) ต้องทำบัญชีขั้นสูง ขึ้นต่ำเสร็จก่อน และ 3) เงินต้องมี ต้องมี 3 องค์ประกอบร่วมกัน แล้วที่ว่าพนักงานมหาวิทยาลัยจะฟ้องร้องจะไม่พอใจที่มหาวิทยาลัยหักเงินเขาไว้ แล้วโดนเรียกคืน ประเด็นนี้ไม่แน่ใจกรมบัญชีกลาง สำนักงานกฤษฎีกาได้ตอบข้อร้องเรียนในประเด็นนี้ มีพนักงาน มหาวิทยาลัยไปฟ้องแล้วก็มีหนังสือตอบมาว่าการที่มหาวิทยาลัยเอาเงินที่ให้ 1.7 แล้วจ่ายให้ 1.5 ส่วน 0.2 ไปเข้ากองทุนทำผิดต้องคืนเป็นการละเมิดหรือไม่ ซึ่งตอบมาแล้วมติคณะรัฐมนตรีประมาณปี 2549 บอกชัดเจนว่า เงินที่ให้มาในกลุ่มราชชมงคล กลุ่มราชภัฏ ในการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ในการกำหนดอัตราค่าจ้างและส่วนต่างสามารถนำไปจัดเป็นสวัสดิการได้

ในส่วนเรื่องค่าสอนเกินภาระงานที่ประธานสภาคณาจารย์ฯ พูดในสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับ ความเป็นธรรมในเรื่องค่าสอนเกินภาระที่กระทบคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ เดิมอาจารย์ไม่เคยมีค่าสอนเกินภาระ แม้มีแต่ไม่ได้จ่ายเพราะว่าเงินไม่พอจนมาปี 2553 มีหนังสือจากกรมบัญชีกลางให้เอาเงินค่าสอนเกินภาระ ของพนักงานมหาวิทยาลัย เงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยนำมาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปก่อน หากไม่พอถึงจะไป เอาเงินงบดำเนินงานมาจ่ายสมทบ หนังสือฉบับนี้ส่งให้ทางไลน์พนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว เพราะฉะนั้นกองคลัง ไม่เคยจ่ายเลยตั้งแต่ปี 2553 ที่ไม่จ่ายเพราะว่าไม่อยากจะไปกระทบกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย จนถึงปี 2559 สำนักงานตรวจเงินตราแผ่นดินเข้าตรวจจะเรียกคืนเงินกองทุนที่ถือเกิน 2 ปี ถ้าโดนคืนเงินตัวนี้จะไม่เกิด ประโยชน์ใด ๆ กองคลังจึงให้จ่ายจากเงินหมวดนี้ 5 คณะพอใจหมดยกเว้นคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ จากอาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ ที่ไม่เคยได้ค่าสอนเลยเป็นอาจารย์สายวิชาการที่มาจากพนักงาน มหาวิทยาลัยจะได้ค่าสอน ยกเว้นข้าราชการที่ไม่ได้เสียประโยชน์แต่จะไม่ได้ประโยชน์ ทางคณบดีไม่ได้นิ่งนอนใจ ทำหนังสือหารือถึงการเหลื่อมล้ำการจ่ายเงินเพราะคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ เงินน้อย มหาวิทยาลัยมี แนวทางแก้ไขได้บ้างซึ่งได้ตอบว่าได้จัดสรรเงินไปที่คณะหมดแล้ว

โดยที่ปัญหาเรื่องค่าสอนเกินภาระงานในส่วนของคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ มีกรณีที่ต้องพิจารณาอย่างละเอียดในหลายปัจจัยควรมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาเฉพาะเรื่องนี้

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

1. สรุปเรื่องการงดหักเงินเดือนตามสัดส่วนเพื่อสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยดำเนินการตามกระบวนการดังนี้

- มอบกองบริหารงานบุคคลทำบัญชีขั้นสูง ขั้นต่ำให้เสร็จ พร้อมสัญญาแนบท้ายว่าจะจ้างเงินเดือนเท่าไร
- วันที่ทำสัญญาแนบท้ายเสร็จ และสำนักงบประมาณคืนเงิน จึงจะบอกได้ว่าจ่ายเงินได้เมื่อใด
- มหาวิทยาลัยต้องจัดสวัสดิการให้พนักงานมหาวิทยาลัย 10 ราย ตามความประสงค์

2. ตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางการจ่ายค่าสอนเกินภาระการสอน มอบรองอธิการบดี ด้านบริหาร ด้านวิชาการ ด้านการเงิน และคณบดีทุกคณะประชุมหารือร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

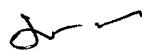
เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



(นางสาวอรณี เวชทัฬห)

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ผู้จัตรายงานการประชุม



(นางสาวพัชราภรณ์ จินทร์ฉาย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม